

Vyhlášení pravidel k poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku
Podpora školního stravování v Libereckém kraji pro školní rok 2026/2027

Program je financován z Operačního programu Zaměstnanost plus

Mimořádný účelový neinvestiční příspěvek je financován z projektu „**Podpora školního stravování v Libereckém kraji**“, registrační číslo CZ.03.04.01/00/25_081/0005575 (dále jen „Program“), který je realizován Libereckým krajem v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (OPZ+), Priority 4 – Materiální pomoc nejchudším osobám a výzvy č. 03_25_081 „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2)“ vyhlášené Ministerstvem práce a sociálních věcí, odborem realizace programů ESF – sociální začleňování.

Účel podpory

Účelem mimořádného účelového neinvestičního příspěvku (dále jen „příspěvek“) je zajištění bezplatného školního stravování dětem a žákům ve věku 2-19 let z rodin ohrožených chudobou, materiální nebo potravinovou deprivací ve školním roce 2026/2027.

Cílovou skupinou jsou děti a žáci ve věku 2-19 let, kteří:

- a) jsou zapojeni do předškolního vzdělávání v mateřských školách, jsou žáky základních škol, žáky středních škol nebo jsou ubytováni v domovech mládeže či internátech bez ohledu na zřizovatele,
- b) jejichž rodina se v období školního roku 2026/2027 nachází v nepříznivé finanční situaci.

Obě tyto podmínky musí být splněny současně.

Podmínky a způsob zapojení dítěte/žáka do cílové skupiny:

- a) rodina dítěte/žáka pobírá **bonus na dítě v rámci dávky státní sociální pomoci (tzv. superdávky)** a tuto skutečnost osvědčí čestným prohlášením, jehož přílohou bude kopie rozhodnutí příslušného Úřadu práce o přiznání dávky státní sociální podpory;
- b) rodina dítěte/žáka pobírá **humanitární dávku poskytovanou cizincům s dočasnou ochranou** a tuto skutečnost osvědčí čestným prohlášením, jehož přílohou bude kopie rozhodnutí příslušného Úřadu práce o přiznání této dávky;
- c) nepříznivá finanční situace dítěte/žáka je posouzena **třetí stranou** a tato strana vyjádří souhlasné stanovisko k zapojení dítěte/žáka do projektu a tuto skutečnost

	dokládá čestným prohlášením se souhlasným stanoviskem třetí strany. Třetí stranou se pro tento účel rozumí ředitel školy/školského zařízení (dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů), kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování.
Důvody podpory stanoveného účelu	Účelem podpory je zlepšení sociální integrace dětí/žáků z rodin ohrožených chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací do skupiny vrstevníků. Poskytnutí bezplatného školního stravování povede ke zlepšení školní docházky a zároveň dojde k začlenění dětí a žáků do třídních i školních kolektivů.
Správce programu	Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu
Kontaktní osoba programu	Ing. Radka Antoniová e-mail: radka.antoniova@kraj-lbc.cz telefon: 485 226 720
Lhůta pro podání žádosti	1. 9. 2026 – 30. 6. 2027 do 12:00
Celkový předpokládaný finanční objem určený pro tento program	3 000 000 Kč
Výše podpory a způsobilost výdajů programu	
Minimální výše příspěvku (v Kč)	42 Kč (příspěvek bude vypočten podle vzorce: počet podpořených dětí × počet školních dnů × jednotková cena za poskytnuté stravování)
Maximální výše příspěvku (v Kč)	400 000 Kč (příspěvek bude vypočten podle vzorce: počet podpořených dětí × počet školních dnů × jednotková cena za poskytnuté stravování)
Maximální výše podpory kraje ze způsobilých výdajů (v %)	100 %
Maximální počet žádostí, které může podat jeden žadatel v tomto programu	1

<p>Způsob financování</p>	<p>Vyhlášený mimořádný účelový neinvestiční příspěvek je financován na základě standardní stupnice jednotkových cen. Výše způsobilých výdajů není navázána na objem prostředků, které příjemci na dosažení jednotek skutečně vynaložili dle účetních záznamů.</p> <p>Pro školní rok 2026/2027 jsou stanoveny následující jednotky a jednotkové ceny:</p> <table border="1" data-bbox="633 423 1358 1155"> <thead> <tr> <th data-bbox="633 423 1206 490">Jednotka</th> <th data-bbox="1206 423 1358 490">Cena za jednotku</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="633 490 1206 557">Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách</td> <td data-bbox="1206 490 1358 557">65,00 Kč</td> </tr> <tr> <td data-bbox="633 557 1206 624">Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách</td> <td data-bbox="1206 557 1358 624">42,00 Kč</td> </tr> <tr> <td data-bbox="633 624 1206 692">Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních a středních školách</td> <td data-bbox="1206 624 1358 692">46,00 Kč</td> </tr> <tr> <td data-bbox="633 692 1206 759">Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15-19 let v základních a středních školách</td> <td data-bbox="1206 692 1358 759">51,00 Kč</td> </tr> <tr> <td data-bbox="633 759 1206 860">Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách ubytovaných v internátech</td> <td data-bbox="1206 759 1358 860">108,00 Kč</td> </tr> <tr> <td data-bbox="633 860 1206 960">Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům do 10 let v internátech a domovech mládeže</td> <td data-bbox="1206 860 1358 960">130,00 Kč</td> </tr> <tr> <td data-bbox="633 960 1206 1061">Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 11-14 let v internátech a domovech mládeže</td> <td data-bbox="1206 960 1358 1061">144,00 Kč</td> </tr> <tr> <td data-bbox="633 1061 1206 1155">Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 15-19 let v internátech a domovech mládeže</td> <td data-bbox="1206 1061 1358 1155">155,00 Kč</td> </tr> </tbody> </table>	Jednotka	Cena za jednotku	Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách	65,00 Kč	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách	42,00 Kč	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních a středních školách	46,00 Kč	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15-19 let v základních a středních školách	51,00 Kč	Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách ubytovaných v internátech	108,00 Kč	Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům do 10 let v internátech a domovech mládeže	130,00 Kč	Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 11-14 let v internátech a domovech mládeže	144,00 Kč	Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 15-19 let v internátech a domovech mládeže	155,00 Kč
Jednotka	Cena za jednotku																		
Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách	65,00 Kč																		
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách	42,00 Kč																		
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních a středních školách	46,00 Kč																		
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15-19 let v základních a středních školách	51,00 Kč																		
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách ubytovaných v internátech	108,00 Kč																		
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům do 10 let v internátech a domovech mládeže	130,00 Kč																		
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 11-14 let v internátech a domovech mládeže	144,00 Kč																		
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 15-19 let v internátech a domovech mládeže	155,00 Kč																		
<p>Způsobilé výdaje</p>	<p>Uznatelnými výdaji projektu jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> • neinvestiční výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu; • běžné výdaje za školní stravování dle vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v období realizace projektu poskytnuté dětem v cílové skupině. <p>Školním stravováním se rozumí strava poskytovaná dětem ve školách, školských zařízeních a zařízeních školního stravování v obvyklém rozsahu (včetně pitného režimu), kvalitě a nutričním složení tak, jak je stanoveno platnou legislativou. Z projektu je hrazena ta část celkové ceny za stravné, kterou hradí rodič/zákonný zástupce dítěte.</p> <p>Výše způsobilých výdajů se stanovuje pouze na základě počtu dosažených jednotek.</p> <p>Způsobilé výdaje lze proplatit zpětně, nejdříve však od 1. 9. 2026.</p>																		
<p>Nezpůsobilé výdaje</p>	<p>Nezpůsobilé výdaje jsou všechny ostatní výdaje.</p>																		

Ostatní podmínky programu		
A.	<p>Okruh způsobilých žadatelů:</p>	<p>Právní subjekty zapsané v rejstříku škol a školských zařízení ve smyslu § 141 a násl. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), které poskytují školní stravování na území Libereckého kraje a jejich zřizovatelem je Liberecký kraj:</p> <ol style="list-style-type: none"> dětem v mateřských školách, žákům základních škol, žákům středních škol.
B.	<p>Omezení podpory:</p>	<p>Žadatelem nemůže být právnická osoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu, která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky; která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku; která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory; která má nevyrovnané závazky vůči Libereckému kraji po lhůtě splatnosti; která má splatné nedoplatky na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění, sociální zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; příspěvková organizace, která není zřizována Libereckým krajem. Tyto školy a školská zařízení mají možnost podat žádost o dotaci v dotačním programu „Podpora školního stravování v Libereckém kraji pro školní rok 2026/2027“. <p>Žádosti, které splní veškeré požadavky formální správnosti a zákonem stanovené náležitosti (splnění uvedeného účelu podpory, zaměření na cílovou skupinu, podání způsobilým žadatelem atd.), budou navrženy k podpoře. V případě převisu těchto žádostí nad alokací programu rozhoduje pořadí jejich doručení, tj. datum a čas podání žádosti prostřednictvím datové schránky.</p> <p>Vyhlašovatel si vyhrazuje právo po vyčerpání celkového objemu přidělených finančních prostředků pro tento program zastavit příjem dalších žádostí před termínem uzávěrky.</p> <p>Mimořádný účelový neinvestiční příspěvek v rámci tohoto programu nelze čerpat pro děti a žáky, pro něž žadatel čerpá</p>

		<p>finanční prostředky na stejný účel z jiných finančních nástrojů EU, národních programů, programů územních samospráv, resp. z dalších programů podpory školního stravování (např. Women for Women).</p> <p>Poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Aktivity uvedené v žádosti o tento příspěvek nezakládají veřejnou podporu.</p>
C.	Forma podpory:	Mimořádný účelový neinvestiční příspěvek poskytovaný zřizovatelem
D.	Termín realizace aktivit:	<p>1. období od 1. 9. 2026 do 30. 6. 2027 v případě žáků základních a středních škol,</p> <p>2. období od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027 v případě dětí vzdělávajících se v mateřské škole.</p>
E.	Způsob, termín a místo podání žádosti:	<p>Žádost o poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku se podává prostřednictvím formuláře „Žádost o poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku z rozpočtu zřizovatele - Libereckého kraje“.</p> <p>Formulář žádosti je k dispozici na internetových stránkách Informační a vzdělávací portál Libereckého kraje EDU LK</p> <p>Žádost musí být doručena níže uvedenou formou:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prostřednictvím <u>datové schránky se všemi povinnými přílohami (bez elektronického podpisu).</u> <p>V případě připojení elektronického podpisu u veřejnoprávního podepisujícího (příspěvková organizace územně samosprávného celku) připojí ke svému kvalifikovanému elektronickému podpisu statutárního zástupce kvalifikované elektronické časové razítko.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ID datové schránky: c5kbvkw. <p>Žádost, včetně požadovaných příloh, musí být odeslána prostřednictvím datové schránky nejpozději v poslední den lhůty pro podávání žádostí (termínu uzávěrky), tj. 30. 6. 2027 do 12:00 hodin. Žádosti podané po tomto termínu nebudou předloženy k dalšímu projednávání.</p> <p>Žádosti budou vyřizovány průběžně podle data a času jejich podání, a to až do vyčerpání alokace. Pořadí žádostí stanoví odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu na základě časového porovnání doručených podání.</p>

F.	Povinné přílohy k žádosti:	<ul style="list-style-type: none"> • Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku z rozpočtu zřizovatele – Libereckého kraje, • Příloha č. 2 – Kalkulačka k žádosti o dotaci/příspěvek 2026/2027. 		
G.	Způsob a proces hodnocení:	<p>Žádosti procházejí fází kontroly přijatelnosti a administrativní shody. Po přijetí žádosti se provádí posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace žádosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě) a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele a způsobilost výdajů projektu). V případě pochybností při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti bude žadatel vyzván k doplnění nebo vysvětlení žádosti. V případě identifikace nezpůsobilých výdajů bude žadatel vyzván k vyjádření, zda má zájem projekt realizovat i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek. Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho žádost vyřazena. Žádosti budou poskytovány až do vyčerpání alokace v návaznosti na datum a čas jejich podání.</p>		
H.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:	Konzultace žádostí	Administrátor programu	15. 8. 2026 – 30. 6. 2027
		Příjem žádostí	Datovou schránkou Libereckého kraje ID schránky: c5kbvkw	1. 9. 2026 – 30. 6. 2027 do 12:00 hod.
		Kontrola přijatelnosti a administrativní shody	Správce programu	Průběžně, nejpozději do 30 dní od obdržení žádosti
		Projednání návrhu	Rada Libereckého kraje	Průběžně, nejpozději do 90 dní od obdržení žádosti
		Schválení návrhu	Rada Libereckého kraje	Průběžně, nejpozději do 90 dní od obdržení žádosti

I.	Oznámení o schválení/neschválení příspěvku:	Písemně do 30 dnů od podpisu ověřeného usnesení Rady kraje
J.	Způsob financování:	Po schválení žádosti obdrží příjemce 50 % z celkové výše schváleného mimořádného účelového neinvestičního příspěvku. Další část příspěvku, až do výše 25 % z celkové výše schváleného mimořádného účelového neinvestičního příspěvku, bude poskytnuta po předložení dílčího vypořádání. Zbývající část finančních prostředků bude příjemci poskytnuta po kontrole závěrečného finančního vypořádání.
K.	Podmínky vyúčtování:	Příjemce doloží počet jednotek odebraných podpořenými dětmi v průběhu školního roku 2026/2027 minimálně dvakrát: za období září 2026 až únor 2027 a za období září 2026 až červen 2027 (resp. srpen 2027 v případě zajištění bezplatného stravování dětí vzdělávajících se v mateřských školách).
L.	Ostatní:	<p><u>Vykazování jednotek:</u> Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu evidovat a na žádost poskytovatele doložit počet jednotek odebraných podpořenými dětmi a žáky. Počet odebraných jednotek bude při kontrole prokazován výpisem ze systému zařízení školního stravování, na jehož základě je možné ověřit počet skutečně odebraných jídel podpořenými dětmi.</p> <p>Příjemce je povinen vykázat počet odebraných jednotek i mimo uvedené termíny, pokud si to poskytovatel vyžádá. Pro vykázání dosažených jednotek použije příjemce formulář dodaný poskytovatelem.</p> <p>V případě onemocnění dítěte se za první den nemoci (resp. neplánované nepřítomnosti) jednotka stravování vykáže jako odebraná strava a výdaje jsou způsobilé. Uvedené je v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Příjemce příspěvku průběžně monitoruje počty jednotek (stravování) odebraných podpořenými dětmi a kontroluje odhlašování objednané stravy v nepřítomnosti dítěte. V případě, že zjistí opakované neodebrání neodhlášené stravy, bezodkladně informuje zákonné zástupce a dítě může být z podpory vyřazeno.</p>

		<p>Dokládání nároku dítěte/žáka na podporu z projektu:</p> <p>Příjemce příspěvku shromažďuje podklady, na jejichž základě bylo dítě zařazeno do projektu, a je povinen předložit následující doklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> • čestné prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování pro školní rok 2026/2027 (viz příloha č. 3), • v případě, že žadatel pobírá bonus na dítě nebo dávku humanitární pomoci, též rozhodnutí příslušného Úřadu práce, případně vyplněné čestné prohlášení třetí strany (ředitele školy/školského zařízení). <p>Platnost čestného prohlášení se vztahuje na celý školní rok 2026/2027.</p> <p>Žadatel může podat pouze jednu žádost o příspěvek na školní rok 2026/2027.</p>					
M.	<p>Další povinnosti příjemce:</p>	<p>Příjemce se zavazuje použít získané finanční prostředky na zajištění bezplatného stravování v souladu s pravidly účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti při vynakládání veřejných prostředků, výhradně ke stanovenému účelu.</p> <p>Příjemce se zavazuje poskytnout bezplatné školní stravování podpořené z OPZ+ pouze způsobilým cílovým skupinám. Příjemce se zavazuje, že zabrání dvojímu financování aktivit hrazených z finanční podpory na základě pravidel programu. Příjemce tedy není oprávněn čerpat na výdaje projektu prostředky z jiných finančních zdrojů EU, národních programů či programů územních samospráv.</p> <p>Příjemce se zavazuje monitorovat stanovené indikátory projektu po celou dobu jeho realizace a souhrnně je uvést v rámci závěrečného finančního vypořádání a závěrečné zprávy o realizaci projektu. Těmi jsou:</p> <table border="1" data-bbox="576 1621 1431 2002"> <tr> <td data-bbox="576 1621 1431 1688">Název indikátoru</td> </tr> <tr> <td data-bbox="576 1688 1431 1794">Počet koncových příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc</td> </tr> <tr> <td data-bbox="576 1794 1431 1861">Počet podpořených Romů</td> </tr> <tr> <td data-bbox="576 1861 1431 1928">Počet dětí mladších 18 let</td> </tr> <tr> <td data-bbox="576 1928 1431 2002">Počet mladých lidí ve věku od 18 do 29 let</td> </tr> </table>	Název indikátoru	Počet koncových příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc	Počet podpořených Romů	Počet dětí mladších 18 let	Počet mladých lidí ve věku od 18 do 29 let
Název indikátoru							
Počet koncových příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc							
Počet podpořených Romů							
Počet dětí mladších 18 let							
Počet mladých lidí ve věku od 18 do 29 let							

		<p>Počet koncových příjemců se zdravotním postižením</p> <p>Počet státních příslušníků třetích zemí</p> <p>Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náleží k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové)</p> <p>Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení</p> <p>Počet žen</p>
		<p>Příjemce bude pravidelně v průběhu realizace komunikovat s poskytovatelem a informovat ho o všech změnách a skutečnostech ovlivňujících realizaci projektu a poskytovat mu součinnost nutnou pro realizaci a administraci (zejména o změně počtu podpořených dětí, změně statutárního orgánu, změně osoby odpovědné za realizaci projektu).</p> <p>Příjemce je povinen podrobit se kontrolám ze strany poskytovatele, Nejvyššího kontrolního úřadu (dále jen „NKÚ“), Řídicího orgánu (dále jen „ŘO“) a má povinnost poskytnout veškerou součinnost pro výkon kontroly včetně povinnosti předložit související dokumenty a informace v případě žádosti poskytovatele, NKÚ a ŘO.</p> <p>Příjemce je povinen informovat poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutím mimořádného účelového příspěvku, dále je povinen na žádost poskytovatele mimořádného účelového příspěvku, ŘO, platebního orgánu nebo auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.</p> <p>Příjemce má povinnost uchovávat doklady související s projektem po dobu stanovenou předpisy EU a předpisy České republiky účinnými ke dni podání žádosti o mimořádný účelový příspěvek.</p>
N.	Ochrana osobních údajů:	<p>(1) Pověření a účel zpracování osobních údajů:</p> <p>a) poskytovatel je jakožto správce podle čl. 6 odst. 1 písm. c) a čl. 9 odst. 2 písm. g) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“) oprávněn zpracovávat osobní údaje osob podpořených v souvislosti s realizací projektu (včetně zvláštních kategorií osobních údajů) na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a zrušuje nařízení (EU) č. 1296/2013, zejména jeho přílohy I);</p>

b) poskytovatel pověřuje příjemce, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně zvláštní kategorie osobních údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v souvislosti s realizací projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ+.

(2) Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana:

- a) příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje osob, které v souvislosti s realizací projektu získaly podporu z OPZ+, v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+;
- b) osobní údaje je příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.

(3) Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů:

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů, a to zejména takto:

- a) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v bodě 4 tohoto článku;
- b) přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní příjemce pouze poskytovateli, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu v souladu se Závazným pokynem k poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku;
- c) zaměstnanci příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

(4) Doba zpracování:

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla příjemci vyplacena závěrečná platba, příp. kdy příjemce poukázal přeplatek příspěvku stanovený na základě schváleného vyúčtování výdajů v závěrečné žádosti o platbu zpět poskytovateli.

		<p>Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.</p> <p>(5) Další povinnosti příjemce v souvislosti se zpracováním osobních údajů:</p> <p>a) příjemce je povinen poskytovatele v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl;</p> <p>b) příjemce je povinen na základě vyžádání předat poskytovateli veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených těmito pravidly;</p> <p>c) příjemce je povinen spolupracovat s poskytovatelem při plnění jeho povinností reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.</p>
O.	Povinná publicita:	<p>Jako minimální publicitu je příjemce povinen umístit po zahájení čerpání příspěvku alespoň 1 plakát velikosti A3 v barevném provedení s informacemi o projektu realizovaném v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus 2021-2027 (viz příloha těchto pravidel) ve své organizaci na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy/jídelny atp., a bude jej udržovat do termínu závěrečného vyúčtování poskytnutého příspěvku.</p> <p>Informace o finanční podpoře EU musí vždy splňovat náležitosti pravidel pro informování a komunikaci OP Zaměstnanost plus 2021-2027 a užívání loga EU dle kapitoly 19 Obecné části pravidel pro příjemce – viz https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/18068434</p>

Přílohy:

1. Žádost o poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku z rozpočtu zřizovatele – Libereckého kraje
2. Kalkulačka k žádosti o dotaci/příspěvek 2026/2027
3. Čestné prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování pro školní rok 2026/2027
4. Závazný pokyn k poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku včetně povinných příloh (Dílčí finanční vypořádání projektu, Závěrečné finanční vypořádání projektu, Závěrečná zpráva o realizaci projektu, plakát povinné publicity)

Žádost o poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku z rozpočtu zřizovatele – Libereckého kraje

Název věcně příslušného resortu / odboru krajského úřadu		Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu					
Typ příspěvku		Neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele					
Žadatel							
Právní statut:							
Název organizace							
Adresa: (sídlo) 1)	ulice:						
	obec:						
IČ:		DIČ:					
Příspěvková organizace je plátcem DPH				<input type="radio"/>	ANO	<input type="radio"/>	NE
Příspěvková organizace může uplatňovat v rámci činnosti / akce DPH na vstupu				<input type="radio"/>	ANO	<input type="radio"/>	NE
Bankovní spojení žadatele - číslo účtu / kód banky:		(předčíslí účtu)		-		/	
Osoba/-y oprávněné jednat za žadatele							
titul:		jméno:		příjmení:			
e-mail:		telefon:		funkce:			
Právní důvod zastoupení osoby zastupující právnickou osobou 2)					jmenování		
Osoba pověřená realizací činnosti / akce: (vyplňte pouze v případě, neshoduje-li se s osobou oprávněnou jednat za žadatele)							
titul:		jméno:		příjmení:			
e-mail:		telefon:		funkce:			
Kontaktní adresa (vyplňte pouze v případě, pokud požadujete kontaktní adresu lišící se od adresy sídla uvedeného výše)							
Adresa: (sídlo)	ulice:				č. popisné:		
	obec:				PSC:		
Činnost / akce							
Název činnosti / akce:							
Termín realizace činnosti / akce:	Datum zahájení						
	Datum ukončení						
Informace o projektu							
Účel projektu							
Zajištění školního stravování dětí, jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací.							
Výstupy parametrů činnosti / akce (specifikace účelu)							
	Název parametru			Měrná jednotka	Hodnota parametru 3)		
1	Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách						
2	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách						
3	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních a středních školách						
4	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15-19 let v základních a středních školách						
5	Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách ubytovaných v internátech						
6	Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům do 10 let v internátech a domovech mládeže						
7	Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 11-14 let v internátech a domovech mládeže						

8	Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům a studentům ve věku 15-19 let v internátech a domovech mládeže		
---	---	--	--

Stránka 1 z 2

Žádost o poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku z rozpočtu zřizovatele - Libereckého kraje

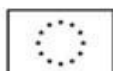
Finanční rozvaha činnosti / akce Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH			
	Celkem	2026	2027
NEINVESTICE	0,00	0,00	0,00
Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách	0,00	0,00	0,00
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách	0,00	0,00	0,00
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních a středních školách	0,00	0,00	0,00
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15-19 let v základních a středních školách	0,00	0,00	0,00
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách ubytovaných v internátech	0,00	0,00	0,00
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům do 10 let v internátech a domovech mládeže	0,00	0,00	0,00
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 11-14 let v internátech a domovech mládeže	0,00	0,00	0,00
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům a studentům ve věku 15-19 let v internátech a domovech mládeže	0,00	0,00	0,00
VÝDAJE PROJEKTU CELKEM:	0,00	0,00	0,00
Vyhotovení žádosti			
Datum vyhotovení žádosti: <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/>			
..... jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele (podpis / razítko)			
SEZNAM PŘÍLOH			
1			
2			
3			

¹⁾ Odpovídá sídlu uvedenému např. ve výpisu ze živnostenského rejstříku, obchodního rejstříku či jiné evidence.

²⁾ Právní akt, ze kterého vyplývá postavení osoby oprávněné jednat za žadatele, např. smlouva, plná moc, volba, jmenování

³⁾ Hodnota parametru představuje součin počtu podpořených dětí a počtu školních dní (viz Kalkulačka k žádosti o dotaci/příspěvek v programu Podpora školního stravování v Libereckém kraji pro školní rok 2026/2027)

Kalkulačka k žádosti



Financováno
Evropskou unií

Operační program
Zaměstnanost plus

Kalkulačka k žádosti o dotaci/příspěvek v programu Podpora školního stravování v Libereckém kraji pro školní rok 2026/2027

Název organizace	
Adresa	
IČO	
Datum zahájení realizace projektu	
Datum ukončení realizace projektu	

Jednotka	Cena za jednotku (v Kč)	Počet dětí	Počet dnů od 1.9.2026 - 30.6.2027 (31.8.2027)*	Celkem jednotek	Celkem způsobilé výdaje (Kč)
Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách	65,00 Kč		200	0	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách	42,00 Kč		200	0	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních a středních školách	46,00 Kč		200	0	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15-19 let v základních a středních školách	51,00 Kč		200	0	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách ubytovaných v internátech	108,00 Kč		200	0	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům do 10 let v internátech a domovech mládeže	130,00 Kč		200	0	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 11-14 let v internátech a domovech mládeže	144,00 Kč		200	0	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 15-19 let v internátech a domovech mládeže	155,00 Kč		200	0	0,00 Kč
Počet podpořených dětí/žáků		0		Celkem způsobilé výdaje	0,00 Kč

Jméno a příjmení statutárního zástupce, resp. osoby oprávněné jednat za subjekt čerpající dotaci nebo příspěvek	
Datum a podpis statutárního zástupce, resp. osoby oprávněné jednat za subjekt čerpající dotaci nebo příspěvek	

* uveďte předpokládaný počet dnů poskytování stravování v daném období



ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PŘÍJMOVÉ A SOCIÁLNÍ SITUACI ZA ÚČELEM PROMINUTÍ ÚPLATY ZA ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

Jméno a příjmení dítěte/žáka/studenta	
Datum narození dítěte/žáka/studenta	
Zapsán/a do školy/školského zařízení (název, IČO)	
Využívá internát/domov mládeže?	ANO/NE (pokud ANO, pak uveďte název internátu/domova mládeže)
Jméno a příjmení zákonného zástupce / jiné osoby, jíž bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů	

Já, níže podepsaná/ý prohlašuji, že k níže uvedenému dni splňuji podmínku:

- pobírám bonus na dítě v rámci dávky státní sociální pomoci – tzv. superdávky
- pobírám dávku humanitární pomoci vyplácenou cizincům s dočasnou ochranou
- nepříznivá finanční situace rodiny dítěte byla posouzena třetí stranou¹

Souhlasím se zapojením výše uvedeného dítěte do projektu Podpora školního stravování v Libereckém kraji pro školní rok 2026/2027 a prohlašuji, že v případě nepřítomnosti svého dítěte ve škole stravu vždy řádně a včas odhlásím. Beru na vědomí, že v případě opakovaného neodhlášení a neodebrání objednané stravy bude mé dítě z projektu bezplatného stravování vyřazeno.

Veškeré uvedené údaje jsou pravdivé a jsem si vědom/a důsledků uvedení nepravdivých údajů.

V

dne.....

Podpis zákonného zástupce / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / osoby potvrzující čestné prohlášení:

.....

¹ Třetí stranou se pro účely této výzvy explicitně rozumí ředitel školy/školského zařízení (dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů), kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŘEDITELE ŠKOLY / ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

[Vyplňuje se pouze v případě, pokud ředitel školy nebo školského zařízení svým podpisem potvrzuje, že rodina dítěte/žáka se nachází v nepříznivé finanční situaci, a to jako náhradu za doložení příslušného potvrzení zákonným zástupcem (tj. potvrzení o pobírání bonusu na dítě v rámci dávky státní sociální podpory – tzv. superdávky a dávky humanitární pomoci vyplácené cizincům s dočasnou ochranou) dle pravidel k poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku Podpora školního stravování v Libereckém kraji pro školní rok 2026/2027.]

Na základě mně dostupných informací a předložených podkladů potvrzuji jako ředitel/ka výše uvedené školy/školského zařízení v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, že uvedené dítě/žák/student žije v rodině nacházející se v nepříznivé finanční situaci a splňuje podmínky sociální potřeby dle pravidel k poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku.

Tuto skutečnost stvrzuji svým podpisem.

V

dne.....

.....
Jméno, příjmení

.....
Podpis, příp. razítko

Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů
Ministerstvo práce a sociálních věcí Na Poříčním právu 1/376 128 01 Praha 2 Datová schránka: sc9aavg
Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů
Kontaktní údaje pověřence jsou uveřejněny na webových stránkách: https://www.mpsv.cz/web/cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-gdpr-
Účel zpracování osobních údajů
V souladu s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), jsou údaje uvedené v tomto čestném prohlášení shromažďovány a zpracovávány výhradně za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost plus. Údaje z tohoto formuláře budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu. Tento formulář může být kontrolován pracovníky implementační struktury uvedeného programu nebo osobami pověřenými k provedení kontroly při zachování mlčenlivosti o všech kontrolovaných údajích.
Právní základ pro zpracování osobních údajů
Ministerstvo práce a sociálních věcí je jakožto správce osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s realizací projektů podpořených z Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněno zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a zrušuje nařízení (EU) 1296/2013 (zejména jeho příloha I). Realizátor projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus je oprávněn zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě pověření vydaného správcem (tj. Ministerstvem práce a sociálních věcí) v souladu s čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
Doba uchování osobních údajů
V tomto formuláři uvedené osobní údaje jsou/budou uchovávány pro účely jejich zpracování v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, po dobu deseti let od ukončení realizace projektu.
Poučení o právech podle čl. 13 a 14 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů
Podpořená osoba má právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (tedy informaci, jaké osobní údaje jsou zpracovávány), a vydání kopie zpracovávaných osobních údajů. Podpořená osoba má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají, nebo doplnil neúplné osobní údaje. V případě, že se podpořená osoba domnívá, že jsou její osobní údaje zpracovávány realizátorem projektu a/nebo správcem nepřesné, má právo na omezení zpracování do doby ověření přesnosti osobních údajů. Žádost o přístup ke svým osobním údajům a žádost o opravu zpracovávaných osobních údajů lze podat v elektronické formě a zaslat na adresu: esf@mpsv.cz . Pokud se podpořená osoba domnívá, že zpracováním jejích osobních údajů bylo porušeno Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů. Neposkytnutí osobních údajů může mít za následek nepodpoření v rámci projektu.
Využití informačních systémů MPSV a ČSSZ
Kromě v tomto formuláři uvedených osobních údajů mohou být v souvislosti s realizací projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus Ministerstvem práce a sociálních věcí nebo osobami oprávněnými k provedení kontroly zpracovávány i další osobní údaje týkající se podpořené osoby, které jsou obsaženy v systémech Ministerstva práce a sociálních věcí a České správy sociálního zabezpečení, pokud se jedná o údaje nezbytné pro zajištění výše uvedeného účelu. Těmito osobními údaji jsou např. údaje o tom, zda je podpořená osoba uchazečem o zaměstnání vedeným v evidenci Úřadu práce České republiky, zda je podpořená osoba zaměstnána a po jakou dobu, zda je podpořená osoba osobou samostatně výdělečně činnou.

Závazný pokyn k poskytnutí mimořádného účelového neinvestičního příspěvku

Program: „Podpora školního stravování v Libereckém kraji pro školní rok 2026/2027“

1. Realizace podpory je financována v rámci projektu „Podpora školního stravování v Libereckém kraji“, registrační číslo CZ.03.04.01/00/25_081/0005575 (dále jen „Program“), realizovaného Libereckým krajem v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (OPZ+), Priority 4 – Materiální pomoc nejchudším osobám, a výzvy č. 03_25_081 „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2)“, vyhlášené Ministerstvem práce a sociálních věcí, Odborem realizace programů ESF – sociální začleňování.
2. Účelem projektu je **zajištění bezplatného stravování dětem ve věku 2–19 let z rodin ohrožených chudobou, materiální nebo potravinovou deprivací ve školním roce 2026/2027**, které pobírají **bonus na dítě** v rámci dávky státní sociální podpory (tzv. superdávky), nebo **dávku humanitární pomoci vyplácenou cizincům s dočasnou ochranou**, anebo jejichž nepříznivá finanční situace byla posouzena **třetí stranou**.
3. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, tj. na úhradu jednotkových cen specifikovaných v programu poskytování příspěvku.
4. **Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky vyhlášeného programu.**
5. Výše příspěvku bude stanovena na základě standardní stupnice jednotkových cen u definovaných jednotek vymezených v uznatelných výdajích. Uznatelnými výdaji projektu jsou neinvestiční výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu a běžné výdaje za školní stravování dle vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v období realizace projektu.
6. Příjemci bude poskytnuta **záloha** ve výši 50 % z maximální výše přiznaného příspěvku. Finanční prostředky budou převedeny do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti tohoto závazného pokynu na účet příjemce prostřednictvím účtu zřizovatele. Další část příspěvku bude příjemci poskytnuta nejvýše do výše 25 % z celkové výše schváleného příspěvku do 30 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého dílčího finančního vypořádání. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 30 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného finančního vypořádání a závěrečné zprávy o realizaci projektu, a to ve výši odpovídající podmínkám tohoto závazného pokynu, maximálně do výše přiznaného příspěvku snížené o poskytnutou zálohu a další platbu po předložení dílčího vypořádání.
7. **Příjemce se zavazuje** použít poskytnutý příspěvek pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle odst. 2 tohoto závazného pokynu.

8. **Příjemce je povinen** po celou dobu realizace projektu evidovat a na žádost poskytovatele doložit počet jednotek odebraných podpořenými dětmi. Počet odebraných jednotek bude při kontrole prokazován výpisem ze systému zařízení školního stravování, na jehož základě je možné ověřit, že jednotky školního stravování byly podpořenými dětmi skutečně odebrány.
9. **Příjemce doloží** počet jednotek odebraných podpořenými dětmi v průběhu školního roku 2026/2027 **minimálně dvakrát**: za období září 2026 až únor 2027 a za období září 2026 až červen 2027 (resp. srpen 2027 v případě zajištění bezplatného stravování dětí vzdělávajících se v mateřských školách). Příjemce je povinen vykázat počet odebraných jednotek i mimo uvedené termíny, pokud si to poskytovatel vyžádá. Pro vykázání dosažených jednotek použije příjemce formulář dodaný poskytovatelem.
9. V případě onemocnění dítěte se za první den nemoci (resp. neplánované nepřítomnosti) jednotka stravování vykáže jako odebraná a výdaje jsou považovány za způsobilé. Uvedené je v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.
10. Příjemce průběžně monitoruje počty jednotek stravování odebraných podpořenými dětmi a kontroluje odhlašování objednané stravy v nepřítomnosti dítěte. V případě opakovaně neodhlášeného a neodebraného stravování neprodleně informuje zákonné zástupce dítěte; dítě může být z podpory vyřazeno.
11. O použití finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem vede příjemce **samostatnou, oddělenou a průkaznou účetní evidenci**.
12. Projekt je financován na základě standardní stupnice jednotkových cen. Výše způsobilých výdajů je stanovena výhradně na základě počtu dosažených jednotek. Definice jednotek a výše jednotkových cen jsou specifikovány v programu poskytování příspěvku. Příjemce je povinen poskytovat bezplatné školní stravování výhradně způsobilé cílové skupině dle pravidel programu.
13. **Příjemce se zavazuje** monitorovat stanovené indikátory projektu po celou dobu jeho realizace a souhrnně je uvést v závěrečném finančním vypořádání a závěrečné zprávě o realizaci projektu dle přílohy č. 2 tohoto závazného pokynu, části Monitoring indikátorů.
14. **Příjemce je povinen** předat poskytovateli do **10. 3. 2027** dílčí finanční vypořádání příspěvku za období září 2026 až únor 2027. Předání musí být provedeno prostřednictvím **datové schránky poskytovatele**.
15. **Příjemce je povinen** předat závěrečné finanční vypořádání a závěrečnou zprávu o realizaci projektu **do 10 dnů od ukončení realizace projektu**, nejpozději však do 10. 7. 2027 (resp. do 10. 9. 2027 v případě zajištění bezplatného stravování dětí vzdělávajících se v mateřských školách). Závěrečné vypořádání se nevyžaduje v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly vráceny na

účet poskytovatele, případně pokud příjemci nebyly finanční prostředky zaslány ani z části.

16. Jako minimální publicitu je **příjemce povinen** po zahájení čerpání příspěvku umístit **alespoň jeden plakát formátu A3 v barevném provedení s informacemi o projektu realizovaném v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus 2021–2027** ve své organizaci na místě snadno viditelném veřejnosti (např. vstupní prostory budovy nebo jídelny) a udržovat jej až do termínu závěrečného vypořádání příspěvku. Informace o finanční podpoře EU musí splňovat náležitosti pravidel pro informování a komunikaci OP Zaměstnanost plus 2021–2027 a užívání loga EU dle kapitoly 19 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce – viz <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/18068434>. Vzor plakátu je přílohou tohoto závazného pokynu.
17. **Příjemce se zavazuje** pravidelně v průběhu realizace projektu komunikovat s poskytovatelem, informovat jej o všech změnách a skutečnostech ovlivňujících realizaci projektu a poskytovat mu nezbytnou součinnost.
18. **Příjemce má povinnost**, pokud je evidující osobou podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, informovat poskytovatele o změnách skutečného majitele a na vyzvání poskytovatele nebo řídicího orgánu předložit průkazné dokumenty dokládající správnost údajů zapsaných v evidenci skutečných majitelů.
19. **Příjemce je povinen** podrobit se kontrolám ze strany poskytovatele, Nejvyššího kontrolního úřadu, řídicího orgánu a poskytnout veškerou požadovanou součinnost, včetně předložení souvisejících dokumentů a informací.
20. **Příjemce je povinen** informovat poskytovatele o jakýchkoliv kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutým příspěvkem, dále je povinen na žádost poskytovatele příspěvku, ŘO, platebního orgánu nebo auditního orgánu poskytovat veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.
21. **Příjemce má povinnost** uchovávat doklady související s projektem po dobu stanovenou předpisy EU a předpisy České republiky ke dni podání žádosti o příspěvek.
22. **Příjemce má povinnost** využít finanční prostředky na zajištění bezplatného stravování v souladu s pravidly účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti při vynakládání veřejných prostředků a ke stanovenému účelu.
23. **Příjemce se zavazuje**, že zabrání dvojímu financování aktivit hrazených z poskytnutého příspěvku na základě tohoto závazného pokynu. Příjemce tedy není oprávněn čerpat na výdaje projektu prostředky z jiných finančních zdrojů EU, národních programů či programů územních samospráv.
24. **Příjemce se zavazuje**, že v projektu nebude docházet k diskriminaci na základě

pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo víry, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace.

25. **Nevyčerpané, resp. neprostravované finanční prostředky** poskytnuté v souladu s tímto závazným pokynem je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného finančního vypořádání nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 107-6482590257/0100. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací, vrací prostředky prostřednictvím zřizovatele.
26. **Příjemce je povinen** písemně informovat odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje (dále jen „správce programu“), o změně v údajích uvedených v tomto závazném pokynu ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle tohoto závazného pokynu, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečněné změny.
27. **Příjemce je povinen** informovat správce programu o ostatních změnách (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného finančního vypořádání.
28. **Žádost o změnu projektu** je možné podat nejdéle 30 kalendářních dnů před termínem ukončení realizace projektu.
29. Správce programu posoudí, zda písemná žádost o změnu projektu, zejména změna účelu příspěvku, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu, podléhá schválení Radou Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku k tomuto závaznému pokynu.
30. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
 - a) **nesplnění povinnosti vykázat monitorovací indikátory,**
 - b) **nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprostravovaných poskytnutých finančních prostředků,**
 - c) **nesplnění povinnosti předložení závěrečného finančního vypořádání a závěrečné zprávy o realizaci projektu,**
 - d) nesplnění povinnosti předložení dílčího finančního vypořádání,
 - e) nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách,
 - f) nesplnění povinnosti povinné publicity programu.

31. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s **§ 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byl příspěvek poskytnut a čerpán. Dle § 13 odst. 1 zákona o finanční kontrole platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí **zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem)**, nestanoví-li tento zákon jinak (dále jen „zákon o kontrole“). Podle **§ 8 písm. f) a § 10 odst. 3** zákona o kontrole ve vztahu k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly, přičemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.
32. Porušení povinností vyplývajících z tohoto závazného pokynu je **porušením rozpočtové kázně** ve smyslu ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s **§ 22 odst. 6** tohoto zákona nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení příspěvku nebo jeho části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou tímto závazným pokynem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel příspěvku nebo podmínku, za které byl příspěvek poskytnut, a u této povinnosti nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
33. **Za nedodržení podmínek se uloží odvod**, a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) **v náhradní lhůtě 30 dnů** od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
- za opožděné dodání závěrečného finančního vypořádání** závazného pokynu ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
 - za nevrácení nevyčerpaných, resp. neprostravovaných poskytnutých finančních prostředků** na účet poskytovatele dle závazného pokynu ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
 - za předložení neúplného vypořádání poskytnutých finančních prostředků**, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce, bude uložen **odvod** ve výši:

lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
do 30 kalendářních dnů vč.	0,5 %
do 60 kalendářních dnů vč.	1 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- d) **za nepředložení dílčího finančního vypořádání** nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **0,5 %** z poskytnutého příspěvku,
 - e) **za nesplnění povinnosti informovat o změnách**, bude uložen odvod ve výši **0,5 %** z poskytnutého příspěvku,
 - f) **za nesplnění povinnosti povinné publicity** nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **0,5 %** z poskytnutého příspěvku,
 - g) **za nevykázání monitorovacích indikátorů** nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **0,5 %** z poskytnutého příspěvku.
34. Pokud příjemce provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
35. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele 107-6482590257/0100.
36. Příjemce nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení ani rozpočtům územních samosprávných celků.

Nedílnou součástí tohoto závazného pokynu jsou tyto **přílohy**:

- a) Příloha č. 1: Dílčí finanční vypořádání projektu
- b) Příloha č. 2: Závěrečné finanční vypořádání projektu a závěrečná zpráva o realizaci projektu
- c) Příloha č. 3: Vzor plakátu povinné publicity



Dílčí finanční vypořádání projektu 2026/2027

Program	Podpora školního stravování v Libereckém kraji pro školní rok 2026/2027
Registrační číslo projektu	CZ.03.04.01/00/25_081/0005575
Název projektu	
Název zařízení školního stravování (školní jídelna, školní jídelna - výdejna)	
Adresa/y zařízení školního stravování	
IČO	
Termín zahájení realizace projektu	
Termín ukončení realizace projektu	
Smlouva číslo	

Jednotka	Počet doložených jednotek za jednotlivé měsíce sledovaného období						CELKEM JEDNOTEK	Cena za jednotku	Celkem způsobilé výdaje
	září 2026	říjen 2026	listopad 2026	prosinec 2026	leden 2027	únor 2027			
Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách							0	65,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách							0	42,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních a středních školách							0	46,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15-19 let v základních a středních školách							0	51,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách ubytovaných v internátech							0	108,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům do 10 let v internátech a domovech mládeže							0	130,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 11-14 let v internátech a domovech mládeže							0	144,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 15-19 let v internátech a domovech mládeže							0	155,00 Kč	0,00 Kč
Celkem způsobilé výdaje:									0,00 Kč

Zpracoval:	
Schválil (statutární zástupce příjemce):	
Datum:	



**Závěrečné finanční vypořádání projektu
a
Závěrečná zpráva o realizaci projektu**

Program	Podpora školního stravování v Libereckém kraji pro školní rok 2026/2027
Registrační číslo projektu	CZ.03.04.01/00/25_081/0005575
Název projektu	
Název zařízení školního stravování (školní jídelna, školní jídelna - výdejna)	
Adresa/y zařízení školního stravování	
IČO	
Termín zahájení realizace projektu	
Termín ukončení realizace projektu	
Smlouva číslo:	

Jednotka	Počet doložených jednotek za jednotlivé měsíce sledovaného období												CELKEM JEDNOTEK	Cena za jednotku	Celkem způsobilé výdaje
	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen			
	2026	2026	2026	2026	2027	2027	2027	2027	2027	2027	2027	2027			
Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách													0	65,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách													0	42,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních a středních školách													0	46,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15-19 let v základních a středních školách													0	51,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách ubytovaných v internátech													0	108,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům do 10 let v internátech a domovech mládeže													0	130,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 11-14 let v internátech a domovech mládeže													0	144,00 Kč	0,00 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 15-19 let v internátech a domovech mládeže													0	155,00 Kč	0,00 Kč
Celkem způsobilé výdaje:															0,00 Kč

Schválená výše dotace/příspěvku dle rozhodnutí poskytovatele:	
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté:	
Celkové způsobilé výdaje:	0,00 Kč
Doplatek příjemci/Vratka poskytovateli:	0,00 Kč



Popis realizace projektu

(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu - jak byl projekt zrealizován)

--

Monitoring indikátorů:

Název indikátoru	Počet osob
Počet koncových příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc	
Počet podpořených Romů	
Počet dětí mladších než 18 let	
Počet mladých lidí ve věku od 18 do 29 let	
Počet koncových příjemců se zdravotním postižením	
Počet státních příslušníků třetích zemí	
Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náležejí k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové)	
Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení	
Počet žen	

Zpracoval:	
Schválil (statutární zástupce příjemce):	
Datum:	

PROJEKT

Podpora školního stravování v Libereckém kraji, reg. číslo CZ.03.04.01/00/25_081/0005575

je spolufinancován **Evropskou unií.**

Projekt je zaměřen na zajištění bezplatného stravování pro děti a žáky ve věku 2-19 let, kteří navštěvují MŠ, ZŠ, SŠ, včetně těch, kteří pobývají v domovech mládeže či internátech, a zároveň se jejich rodina ocitla v nepříznivé finanční situaci.



Spolufinancováno
Evropskou unií

